





RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente

Budget 2022







Negoziazione effettuata il 09/06/22 09:44:08

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Dina Santucci				09/06/22 10:53:39	
Assegnatario			Firma	Data	
Dario Rosini				10/06/22 10:57:48	

					Totali	100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali			68,00	71,00			
A5		Attività Gestionale di Supporto			46,00	48,00			
	AZ_A5_578	Messa a regime Accordo ARAN Fondo Pensione Complementare Perseo Sirio del 16/09/2021.Ricognizione di tutto il personale assunto dopo il 01/01/2019 che in base all' Accordo è suscettibile di iscrizione in base al silenzio assenso. Ricognizione del personale che dichiara di non voler aderire. Messa a regime del trattamento pensionistico complementare per i dipendenti che aderiscono.		>=100	20	21		Resp.le Struttura	
	AZ_A5_579	Approvazione nuovi Repertori e messa a regime Incarichi di Funzione Personale del Comparto-messa a regime nuova Gradazione Incarichi Dirigenza. Stipula contratti Individuali di incarico. Corresponsione a regime del nuovo trattamento economico, sia al Personale del Comparto che Dirigenziale, sulla base degli incarichi conferiti.		>=100	20	21		Resp.le Struttura	
	AZ_A5_588	PIAO (Piano Integrato Attività e Organizzazione). Rispetto dei termini per la scadenza (30 aprile). % di realizzazione		>=100	6	6		Resp.le Staff Direzione Aziendale	
A8		PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE			22,00	23,00			
	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto.% performance media		>=100	2	2		CdG (DWH-Altri DB)	








RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente

Budget 2022

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				68,00	71,00		
A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				22,00	23,00		
	AZ_A8_002a	Rendicontazione al Controllo di Gestione per le verifiche intermedie sulla valutazione individuale. Rendicontazione trimestrale degli obiettivi intermedi definiti con il controllo di gestione. N° report		>= 4	19	20		CdG (DWH-Altri DB)
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>= 2,97	1	1	Il dato 2,97 è la performance 2020	CdG (DWH-Altri DB)
B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				8,00	8,00		
B3	Formazione				0,50	0,50		
	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)		>= 80	0,5	0,5		Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale
B4	Trasparenza e Anticorruzione				7,50	7,50		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>= 1	1	1	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno	Resp.le Struttura
	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione		>= 100	0,5	0,5	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso	Resp.le Struttura
	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile. N° processi		>= 1	6	6		Resp.le Staff Direzione Aziendale



RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente

Budget 2022

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			16,00	16,00		
C9		Processi Aziendali			16,00	16,00		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	90	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=	90	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2 ^a e 3 ^a livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>=	100	2	2	Scadenza posticipata al 15 giugno CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3 ^a trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	2	Resp.le Struttura
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	2	Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	2	2	il 95% corrisponde al valore medio aziendale CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	4	4	CdG (DWH-Altri DB)

RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente

Budget 2022

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
D		BUON USO DELLE RISORSE			8,00	5,00		
D1		Costi			8,00	5,00		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	112	<=	83	5	2	Escluso farmaci CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	4.649	<=	4.560	3	3	CdG (DWH-Altri DB)